



Раслийм.


Мәктәп директоры _____ Салихова И.С

Әтәс төп гомуми белем биру мәктәбендә 2024-2025 уку елында тәрбия эшләре буенча директор урынбасары каршында класс житәкчеләре белән уздырылачак киңәшмәләр планы

Вақыты	Эшчәнлек төре	Жаваплы кешеләр
Сентябрь	1. Мәктәптә укытучылар һәм укучылар арасында дежурлыкны оештыру 2. Балаларның жәйге ялы буенча информация. 3. 2024-2025 уку елына тәрбия планнарына куелган таләпләр.	Галиева Л.И.
Октябрь	1. Укытучылар көне һәм Өлкәннәр көненә эзерләнү. Чаралар планы белән таныштыру. 2. Дәрестән тыш эшчәнлеккә балаларны тарту. Аларның эшчәнлегенә буенча информация. 3. Класс житәкчеләренә тәрбия планнарына, тәрбия буенча документларына анализ ясау.	Галиева Л.И.
Ноябрь	1. Мәктәп күләмендә уздырылачак ата-аналар жыелышына эзерлек. 2. 5-9 сыйныф укучылары арасында хокук бозуларны булдырмау буенча эшчәнлек. 3. Балаларның дәресләргә йөреше.	Галиева Л.И. 5-9сыйныф класс житәкчеләре чыгышы Класс житәкчеләре
Декабрь	1. Яңа ел бәйрәменә эзерләнү. Кышкы каникуллар турында. 2. 5-9сыйныф укучыларының көндәлекләрен тикшерү нәтижеләре. 3. Класс сәгатьләре (Мөһим темага сөйләшү, Профоринетация дәресләре) уздыруга куелган таләпләр, аларны уздыруның сыйфаты. (1-9кл)	Галиева Л.И..
Январь	1. 2024- 2025 уку елының беренче яртыеллыгында мәктәптә тәрбия эшчәнлегенә нәтижеләре. 2. Укучылар үзидарәсе эшчәнлегенә.	Галиева Л.И. Хабибуллина С.Г.
Февраль	1. Оборона-масса айлыгын уздыру турында. 2.Тәрбиягә авыр бирелүче гаиләләр белән класс житәкчесенә эшчәнлегенә. 3. 8 Март бәйрәменә эзерлек.	Хабибуллин А.Д. Галиева Л.И Салихова И.С. .
Март	1. Укучыларның дәрестән тыш эшчәнлектә катнашулары.	Галиева Л.И.

	2. Язгы каникул планын карау. 3. Балаларның тәрбиялелек дәрәжәсен билгеләү алымнары белән танышу.	
Апрель	1. Жиңү бәйрәменә эзерлек. 2. Балаларга профориентация бирү буенча эшчәнлек. 3. Сәламәтлек атналыгы турында.	Класс җитәкчеләре Хабибуллина С.Г. Хабибуллин А.Д.
Май	1. Класс җитәкчеләренә ижади отчеты. 2. Балалар оешмасы отчеты.	Класс җитәкчеләре, Хабибуллина С.Г.

Лист согласования к документу № 12 от 14.11.2024
Инициатор согласования: Салихова И.С. Директор
Согласование инициировано: 14.11.2024 09:36

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Салихова И.С.		 Подписано 14.11.2024 - 09:36	-